

## TERMES DE REFERENCE

### RENFORCEMENT DE CAPACITES DES MAGISTRATS DES PÔLES ANTI-CORRUPTION (PAC) SUR LA PRATIQUE DES MARCHES PUBLICS A MADAGASCAR : IRREGULARITES ET INFRACTIONS

<b>Résultat CPD</b>	Les institutions démocratiques et les acteurs en charge de la redevabilité et de l'Etat de droit ont des attributions claires, des ressources et des capacités appropriées, exercent leurs fonctions de façon efficace et transparente et facilitent l'accès à la justice, la lutte contre la corruption et la participation citoyenne
<b>Référence PTA</b>	<b>Produit 1</b> Les institutions de lutte contre la corruption sont efficaces et agissent d'une manière coordonnée <b>Activité 1.2.</b> Renforcer les capacités des ILCC (PAC, BIANCO, SAMIFIN, CSI,) et la coordination de leurs interventions <b>Action 1.2.8.</b> Formations pour les Magistrats du PAC d'Antananarivo et Mahajanga sur les thèmes : "Nouvelle technique d'enquête prévue par le CPP" ; "Droit de douanes" ; Autres
<b>Indicateur</b>	<i>Indicateur : Nombre d'initiatives contribuant à la lutte contre la corruption</i> <i>Baseline : 0</i> <i>Target 2021 : 4</i>

#### I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

En sa qualité de membre du Système Anti-Corruption (SAC), le Pôle Anti-Corruption (PAC) joue un rôle important dans la lutte contre la corruption à travers la répression de la corruption et des infractions assimilées, du blanchiment du produit du crime, du financement du terrorisme et des infractions économiques et financières complexes et graves.

Suite à la mise en place du PAC de Mahajanga le 23 octobre 2020, le renforcement de capacités des Magistrats, acteurs clés au sein de cette juridiction spécialisée est primordial pour l'atteinte des objectifs fixés.

Ainsi, les présents termes de référence portent-ils sur la tenue d'une session de formation pour tous les Magistrats du PAC de Mahajanga et de quatre (4) Magistrats du PAC d'Antananarivo sur les marchés publics.

#### II. OBJECTIF GLOBAL

L'objectif global cet atelier de renforcement de capacités est de disposer d'une juridiction spécialisée indépendante et efficace en promouvant et renforçant l'intégrité professionnelle du personnel de l'administration judiciaire.

#### III. OBJECTIFS SPECIFIQUES

Plus spécifiquement, cet atelier vise à renforcer :

- les connaissances des Magistrats du PAC de Mahajanga et des 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo en matière de textes et d'infractions sur les marchés publics ;
- les capacités des 12 Magistrats du PAC de Mahajanga et des 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo sur les procédures et infractions en matière de marchés publics (au niveau de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), de la Commission Nationale des Marchés (CNM),...).

#### IV. RESULTATS ATTENDUS

A l'issue de la formation :

- les connaissances des Magistrats du PAC de Mahajanga et des 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo en matière de textes et d'infractions sur les marchés publics sont renforcées ;
- les capacités de tous les Magistrats du PAC de Mahajanga et des 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo sur les procédures en matière de marchés publics (au niveau de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), de la Commission Nationale des Marchés (CNM), etc.) sont renforcées.

#### V. METHODOLOGIE

Trois (3) personnes assureront toutes les sessions de renforcement de capacités, dont le Secrétaire Général du Ministère de l'Economie et des Finances, un Représentant de l'ARMP et le Président de la CNM.

Pour une transmission optimale des connaissances essentielles, il est proposé d'adopter les méthodologies suivantes :

- une séance de présentation théorique ;
- des études de cas pratiques pour assimiler la réalité de la situation ;
- un travail de groupe suivi d'une séance plénière pour permettre une interaction des différentes expériences ;
- une évaluation des connaissances des participants sur le thème avant et à la fin de la session de formation.

#### VI. LIVRABLE

Aux termes de l'atelier, un rapport de formation incluant les principales contributions des intervenants et les recommandations spécifiques par rapport au PAC ainsi que les résultats de l'évaluation des participants sera rédigé et soumis quinze (15) jours après la tenue de la formation.

#### VII. CRITERES DE QUALITE

LIVRABLE	CRITERES DE QUALITE	MOYENS DE VERIFICATION
Rapport de formation	Principales thématiques clés traitées Supports clairs, concis et adaptés aux Magistrats Emploi de différentes méthodes d'animation Analyse des résultats de l'évaluation pré et post-atelier	Revue rapport

#### VIII. DATES ET LIEU DE L'ATELIER

L'atelier de renforcement de capacités se tiendra du 12 au 14 juillet 2021, soit trois (03) jours, à Mahajanga.

#### IX. PARTICIPANTS À L'ATELIER

L'atelier verra la participation de 27 personnes dont :

- 12 Magistrats du PAC de Mahajanga ;

- 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo ;
- 3 intervenants (le Secrétaire Général du Ministère de l'Economie et des Finances, le Représentant de l'ARMP et le Président de la CNM) ;
- 4 représentants de l'ENMG ;
- 1 représentant de la DCN/PAC ;
- 3 membres de l'équipe du Projet.

X. **AGENDA INDICATIF DE L'ATELIER** (à consolider ultérieurement avec les intervenants)

DATES	MATIERES	RESPONSABLES
12-13-14 juillet 2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les procédures en matière de marchés publics (au niveau de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), de la Commission Nationale des Marchés (CNM), etc.)</li> <li>- Les textes et infractions sur les marchés publics</li> <li>- Etudes de cas pratiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Secrétaire Général du Ministère de l'Economie et des Finances</li> <li>- Représentant de l'ARMP</li> <li>- Président de la CNM</li> </ul>

XI. **BESOINS LOGISTIQUES**

- Location d'une salle équipée en vidéoprojecteur, tableau flipchart, connexion internet et sonorisation (avec 2 micros sans fil) pour 27 personnes pendant 3 jours ;
- Pause-Café ;
- Matériels didactiques (bloc note, stylo, markers...) ;
- DSA pour les intervenants et participants ;
- DSA pour l'équipe du Projet ;
- Location de voiture pour les intervenants et équipe de l'ENMG ;
- Carburant pour certains intervenants, le DG de l'ENMG, la Coordonnatrice nationale des PAC et 4 Magistrats du PAC d'Antananarivo ;
- Fournitures pour le respect des gestes barrières (masques, gel désinfectant, thermomètre à infrarouge) ;
- Restauration : pour pause – café, déjeuner et eau minérale ;
- Recrutement de prestataires pour les impressions et duplications des documents de travail pour l'atelier dont la photocopie, impression des attestations ;
- Recrutement d'un prestataire pour l'élaboration de deux banderoles :
  - o dimension B1 : Longueur 3m, largeur 1m
  - o dimension B2 : Longueur 5m, largeur 2m
  - o Couleur de fond : BLANC - Matière pour confection : bâche avec œillet, livrés avec un paquet d'attaches et cordons d'accroche.

Budget estimatif : 11.000 USD

XII. **VALIDATION DES TDR**

Rédigés par :

\_\_\_\_\_  
 Christian IHARIANTSOA, Spécialiste en redevabilité du Projet GOUDMADA  
 Herizo RANDRIAMAMPINANINA, Chef du Projet GOUDMADA

Visés par :

\_\_\_\_\_  
 Anna CICHOKA, Conseillère en Gouvernance

Approuvés par :

\_\_\_\_\_  
 Henry René DIOUF, Représentant Résident Adjoint du PNUD